
Scope of Work

ขอบเขตการดำเนินงาน “การจ้างงานล้างถังสารเคมีและสนับสนุนงานสิ่งแวดล้อมในโรงไฟฟ้า”

ขอบเขตการจ้างงานล้างถังสารเคมี และ สนับสนุนงานสิ่งแวดลอมในโรงไฟฟ้า

1. หลักการและเหตุผล

บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด เป็นบริษัทดำเนินการด้านการผลิตไฟฟ้า จากพลังงานความร้อน โดยใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิง ซึ่งได้รับสัมปทานจากรัฐบาล สปป.ลาว เป็นระยะเวลา 25 ปี โดยมีหน่วยการผลิตไฟฟ้าจำนวน 3 หน่วยการผลิต กำลังการผลิตรวม 1,878 เมกะวัตต์ ซึ่งโรงไฟฟ้าทั้ง 3 หน่วยการผลิตมีการใช้สารเคมีในการผลิตน้ำเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตไฟฟ้า และ ใช้ในการบำบัดน้ำก่อนปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อม และยังมีการใช้วัสดุต่างๆรวมไปถึงวัสดุห่อหุ้มสินค้า หรือ การซ่อมบำรุงต่างๆ ที่ก่อให้เกิดขยะในพื้นที่

โดยการจัดการขยะ, วัสดุห่อหุ้มสินค้า, วัสดุที่เกิดจากการซ่อมบำรุง รวมถึงภาชนะบรรจุสารเคมี ในพื้นที่โรงไฟฟ้า จะดำเนินการตามหลักการจัดการขยะภายในโรงไฟฟ้า ซึ่ง จะแบ่งแยกเป็นเป็น 3 ประเภท คือ ขยะทั่วไป, ขยะรีไซเคิล, ขยะอันตราย ซึ่งจะปฏิบัติตามขั้นตอนการจัดการขยะแต่ละประเภท ส่วนขยะวัสดุห่อหุ้มสินค้า, วัสดุจากการก่อสร้าง, จะถูกเก็บรวบรวมไว้ยังจุดที่กำหนดให้และมีการกำจัดเดือนละครั้ง โดยการฝังกลบในพื้นที่เหมืองตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ และ ภาชนะบรรจุสารเคมีจะมีการดำเนินการล้างทำความสะอาดและกำจัดโดยการบดย่อยและนำไปขายเพื่อรีไซเคิลต่อไป

บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด หรือ “ผู้ว่าจ้าง” มีจุดประสงค์จัดหาและว่าจ้าง “ผู้รับเหมา” หรือ “ผู้รับจ้าง” เพื่อดำเนินการล้างถังสารเคมี และ สนับสนุนงานสิ่งแวดลอมในโรงไฟฟ้า เพื่อให้การทำงานเป็นไปตามหลักการที่กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อดำเนินการจัดหาแรงงานในการล้างถังสารเคมี รวมถึงสนับสนุนงานด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โรงไฟฟ้า
- 2.2 เพื่อสนับสนุนงาน การจัดการ, การควบคุม, การกำจัด, ขยะก่อสร้าง, ถังสารเคมีที่ล้างแล้ว, ขยะปนเปื้อน
- 2.3 เพื่อสนับสนุนในการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งและตัวอย่างอื่นๆด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โรงไฟฟ้า
- 2.4 เพื่อสนับสนุนงานการโต้ตอบเหตุที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำมันรั่วไหล สารเคมีรั่วไหล
- 2.5 เพื่อสนับสนุนงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมตามที่ได้รับมอบหมาย

3. เป้าหมาย

- 3.1 เพื่อลดปริมาณถังสารเคมีใช้แล้วในพื้นที่โรงไฟฟ้า
- 3.2 เพื่อจัดการ, ควบคุม, กำจัด ขยะในพื้นที่โรงไฟฟ้า ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักการและวิธีการ
- 3.3 เพื่อลดปัญหาปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นในพื้นที่โรงไฟฟ้า
- 3.4 เพื่อลดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้น
- 3.5 เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนด

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาจัดหากลากรระดับแรงงานปฏิบัติงาน จำนวน 1 คน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน 2 คน (ซึ่งต่อจากนี้จะเรียกว่า “ผู้ปฏิบัติงาน”) เพื่อปฏิบัติงานในการล้างถังสารเคมีและสนับสนุนงานด้านสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีรายละเอียดขอบเขตการปฏิบัติงาน ดังนี้

- 4.1 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการประสานงาน, ควบคุม และดำเนินการล้างถังสารเคมีและสนับสนุนงานด้านสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้าตามที่คุณว่าจ้างมอบหมายและกำหนดให้
- 4.2 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการล้างถังสารเคมีและปฏิบัติตามขั้นตอนที่คุณว่าจ้างกำหนด โดยจะต้องบันทึกข้อมูลจำนวนถังสารเคมีที่ล้างในแต่ละเดือนและส่งรายงานบันทึกข้อมูลให้คุณว่าจ้างในวันที่ 25 ของทุกเดือน

- 4.3 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสนับสนุนงานการควบคุม, ตรวจสอบ, การจัดเก็บ, คัดแยก, ขยะไม่อันตราย (Non-Hazardous waste, Construction waste) พร้อมทั้งประสานงาน รวมถึงควบคุมในการขนส่งขยะไปกำจัดโดยการฝังกลบในพื้นที่เหมือง
- 4.4 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสนับสนุนงานการควบคุม, ตรวจสอบ, การจัดเก็บ, คัดแยก, ขยะไม่อันตรายประเภทเศษโลหะ และเศษพลาสติก (Non-Hazardous waste : Metal scrap and plastic) พร้อมทั้งสนับสนุนงานในการตรวจสอบหน้างานการขายเศษโลหะ และเศษพลาสติกที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.5 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสนับสนุนงานการควบคุม, ตรวจสอบ, การจัดเก็บ, คัดแยก ขยะอันตรายและขยะปนเปื้อน (Hazardous waste and Contaminate waste) รวมถึงประสานงานและควบคุมในการขนขึ้นรถเพื่อส่งไปกำจัดกับหน่วยงานภายนอกที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.6 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสนับสนุนงานการควบคุม, ตรวจสอบ, การจัดเก็บ, คัดแยก ขยะอันตรายประเภทน้ำมันใช้แล้ว, แบตเตอรี่เก่า ตลอดจนขยะอันตรายที่มีมูลค่าที่สามารถขายได้ (Hazardous waste : Used Oil, Used Batteries) พร้อมทั้งสนับสนุนงานในการตรวจสอบหน้างานการขายน้ำมันใช้แล้ว, แบตเตอรี่เก่า ตลอดจนขยะอันตรายที่มีมูลค่าที่สามารถขายได้ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.7 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสนับสนุนงานในการเผาขยะ Contaminate waste (หากมีการดำเนินการเผาขยะโดยใช้เตาเผาขยะ)
- 4.8 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสนับสนุนงานการได้ตอบเหตุฉุกเฉินในงานด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งตรวจเช็คความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ตอบโต้เหตุฉุกเฉินให้มีพร้อมใช้งาน
- 4.9 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสนับสนุนงานการเก็บตัวอย่างน้ำหรือตัวอย่างสิ่งแวดล้อม ของหน่วยงานสิ่งแวดล้อมโรงไฟฟ้า
- 4.10 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสนับสนุนงานธุรการต่างๆเช่น งานแปลเอกสาร การส่งเอกสาร การประสานงานอื่นๆ
- 4.11 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

5. รายละเอียดและเงื่อนไขของงาน

- 5.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรระดับแรงงานปฏิบัติงาน จำนวน 1 คน ตามคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
 1. สัญชาติลาว เพศชาย อายุระหว่าง 20-55ปี มีสุขภาพแข็งแรง
 2. จบการศึกษาขั้นต่ำ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)
 3. สามารถอ่าน เขียนภาษาลาวได้
 4. มีความรับผิดชอบในหน้าที่
 5. เป็นผู้ไม่มีประวัติอาชญากรรมหรือลักขโมย หรือต้องโทษทางคดีอาญา
 6. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โรงไฟฟ้า เข้าใจและรับทราบวิธีการในการล้างถังสารเคมี, การติดต่อประสานงานในการกำจัดขยะ, รวมถึงวิธีการและขั้นตอนในการเก็บตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อมและการเก็บกู้หรือโต้ตอบเหตุฉุกเฉิน โดยผู้ปฏิบัติงานจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่เคยผ่านการทำงานมาแล้วอย่างน้อย 3 ปี
- 5.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรระดับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน 2 คน ตามคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
 1. สัญชาติลาว เพศชาย/หญิง มีสุขภาพแข็งแรง อายุ 20-55ปี
 2. จบการศึกษาขั้นต่ำวิชาชีพชั้นสูง หรือปริญญาตรี
 3. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ MS officeได้ และสามารถพิมพ์เอกสาร ภาษาลาว, ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้
 4. สามารถประสานงานติดต่อกับหน่วยงานอื่นได้
 5. มีความรับผิดชอบในหน้าที่
 6. เป็นผู้ไม่มีประวัติอาชญากรรมหรือลักขโมย หรือต้องโทษทางคดีอาญา

7. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โรงไฟฟ้า เข้าใจและรับทราบวิธีการในการล้างถังสารเคมี, การติดต่อประสานงานในการกำจัดขยะ, รวมถึงวิธีการและขั้นตอนในการเก็บตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อมและการเก็บกู้หรือได้ตอบเหตุฉุกเฉิน โดยผู้ปฏิบัติงานจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่เคยผ่านการทำงานมาแล้วอย่างน้อย 3 ปี
- 5.3 ผู้รับจ้างจะต้องนำส่งเอกสารของพนักงานที่ผู้รับจ้างจะเสนอให้เข้าทำงานแก่ผู้ว่าจ้าง เช่น วุฒิการศึกษา ใบรับรองการอบรมด้านคุณวุฒิต่างๆ ผลตรวจสุขภาพของพนักงาน รวมถึงเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและคัดสรรเข้าทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งผู้ว่าจ้างหรือเจ้าของงานขอสงวนสิทธิ์ในการคัดสรรและเลือกพนักงานให้ตรงตามคุณสมบัติที่ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าของงานกำหนด
- 5.4 ผู้ปฏิบัติงาน ที่มีประสบการณ์และเคยผ่านการทำงานด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โรงไฟฟ้า เข้าใจและรับทราบวิธีการในการล้างถังสารเคมี, การติดต่อประสานงานในการกำจัดขยะ, รวมถึงวิธีการและขั้นตอนในการเก็บตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อมและการเก็บกู้หรือได้ตอบเหตุฉุกเฉิน เช่น
- 5.5.1 Ms. Saengnai Intaphom เบอร์โทร 020- 55050313
 - 5.5.2 Mr. Okhit Thammalath เบอร์โทร 020- 95549916
 - 5.5.3 Mr. Khammum Panyasith เบอร์โทร
- 5.5 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคลพื้นฐาน(PPE) ได้แก่ หมวก ชุดพนักงานที่มีแถบสะท้อนแสง แวนตา รองเท้า ให้กับพนักงาน ส่วนอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยภัยเฉพาะงาน ทางผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จัดหาให้
- 5.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพทั่วไปและสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โรงไฟฟ้า อย่างน้อยปีละครั้ง
- 5.7 ผู้รับจ้างจะต้องมีระบบบันทึกเวลาการเข้า-ออกงานของพนักงานที่มาปฏิบัติงาน และสามารถแสดงเวลาของผู้ปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้าง
- 5.8 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดรถรับ-ส่งให้กับพนักงานที่มาปฏิบัติงาน
- 5.9 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหา ป้ายชื่อประจำตัวพนักงานหรือบัตรพนักงาน และพนักงานจะต้องติดบัตรพนักงานทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน
- 5.10 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหา ที่พักให้กับพนักงาน ในกรณีพนักงานเป็นคนท้องถิ่นอื่นหรือ ไม่มีที่พักในเมืองหงสา
- 5.11 ในกรณีพนักงานที่ปฏิบัติหุุดงานหรือต้องการลาหยุด, ลาพักประจำปี, หรือ ลาป่วย จะต้องแจ้งให้ทาง ผู้ว่าจ้าง รับทราบในทุกครั้ง
- 5.12 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานสำรองทดแทนตามตำแหน่งงานที่หยุด ในกรณีพนักงานที่ทำหน้าที่ประจำ ขาดงาน ลาหยุดหรือลาป่วย
- 5.13 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบพนักงานในสังกัดที่มาปฏิบัติงานกับผู้ว่าจ้าง ในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจากการทำงานในทุกกรณี
- 5.14 พนักงานที่เข้ามาทำงานจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของทาง โรงไฟฟ้าอย่างเคร่งครัด หากมีการละเมิดไม่กระทำตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือมีการกระทำความผิดวินัยร้ายแรง ทางผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ในการขอเปลี่ยนพนักงานใหม่ในการทำงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาพนักงานใหม่มาทดแทนโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่ม
- 5.15 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารใบเรียกเก็บเงินพร้อมแนบเอกสารใบลงเวลาของผู้ปฏิบัติงาน และ ส่งให้ทางผู้ว่าจ้าง ทุกๆวันที่ 25 ของเดือน
- 5.16 ผู้รับจ้างจะต้องแสดงความรับผิดชอบต่อกรณีเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของ HPC กรณีที่พิสูจน์ทราบว่าการเสียหายนั้น เกิดขึ้นมาจากความประมาทของผู้รับจ้าง

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

6.1 เวลาทำงาน จันทร์ - เสาร์ 8.00 – 17.00 น.

6.2 ระยะเวลาดำเนินการ : จำนวน 36 เดือน (หลังได้รับ PO)

7. รายงาน & การจ่ายเงิน

7.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารใบเรียกเก็บเงิน พร้อมแนบเอกสาร PO, ใบส่งมอบงาน และใบลงเวลาของผู้ปฏิบัติงาน โดยจะต้องส่งให้ทางผู้ว่าจ้าง ในวันที่ 25 ของทุกๆเดือน (ในกรณีที่ตรงกับวันหยุด ให้จัดส่งเอกสารในวันทำการก่อนวันหยุด)

7.2 ขอสงวนสิทธิ์การจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง ตามรายละเอียด หรือหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน รวมถึงช่วงวันเวลาที่ฝ่ายบัญชีของบริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด กำหนดไว้

8. ข้อกำหนดในการเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา

8.1 บริษัทผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลหรือกลุ่มนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการให้บริการต่างๆ โดยมีเอกสารรับรองนิติบุคคลตามกฎหมาย

8.2 บริษัทผู้เสนอราคาจะต้องมีพนักงานในสังกัดของบริษัทเพียงพอต่องาน และสามารถหาบุคคลอื่นมาทดแทนในกรณีที่พนักงานที่ทำหน้าที่ประจำ ขาดงาน ลาหยุดหรือลาป่วย และต้องมีพนักงานที่เคยผ่านงานมาแล้วตามที่ได้ระบุชื่อไว้

8.3 บริษัทผู้เสนอราคาจะต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย(จป.)ระดับหัวหน้างานขึ้นไป ประจำบริษัทของผู้เสนอราคา

8.4 บริษัทผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาขึ้นพื้นฐานของตำแหน่งงานนั้นๆ และจัดทำใบเสนอราคาแบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่

- ส่วนที่ 1 บุคลากรระดับแรงงานปฏิบัติงาน 1 คน

- ส่วนที่ 2 บุคลากรระดับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2 คน

8.5 บริษัทผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบค่าภาษีและสวัสดิการต่างๆ ตามกฎหมายที่ สปป.ลาวกำหนด และ หากเกิดข้อพิพาทระหว่างพนักงานกับบริษัทผู้รับจ้าง ทางผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการให้ทางผู้รับจ้างรับผิดชอบหรือไกล่เกลี่ยในข้อพิพาทในทุกกรณี

8.6 บริษัทผู้เสนอราคาจะต้องนำส่งเอกสารของพนักงานที่บริษัทผู้เสนอราคาจะเสนอให้แก่ผู้ว่าจ้าง ได้แก่ วุฒิการศึกษา ใบรับรองการอบรมด้านคุณวุฒิต่างๆ ผลตรวจสุขภาพของพนักงาน รวมถึงเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา ตรวจสอบคุณสมบัติและคัดสรรเข้าทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการคัดสรรและเลือกพนักงานให้ตรงตามคุณสมบัติที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ 5.1 และ 5.2
